**NORMAS DE FORMATAÇÃO DA *REVISTA BRASILEIRA DE ARBITRAGEM* (RBA)**

# INFORMAÇÃO GERAL

1. A RBA é uma publicação conjunta de Kluwer Law International e do Comitê Brasileiro de Arbitragem
2. Os artigos submetidos à RBA devem ser originais e assim permanecer até a sua publicação, conforme termo de ineditismo a ser assinado pelo autor. É vedado plágio de qualquer espécie;
3. Qualquer publicação posterior do artigo deve ser submetida à autorização dos editores da RBA;
4. A submissão de artigo não garante a sua publicação, pois ainda sujeita à análise do Conselho de Redação;
5. A RBA não publica artigos discentes.

# Doutrina nacional e internacional

Os artigos da seção “Doutrina nacional e internacional” são trabalhos técnico-científicos, escritos por um ou mais autores, com a finalidade de divulgar a síntese analítica de estudos e resultados de pesquisas, formando a seção principal da Revista Brasileira de Arbitragem. Para tanto, devem ser aprovados pelo Conselho de Redação, observando as regras descritas abaixo.

A natureza “nacional” ou “internacional” do artigo será aferida não com base na nacionalidade ou país de origem/atuação do autor, mas no tema.

## Estrutura do artigo

Os artigos doutrinários devem ter no mínimo 10 e no máximo 40 páginas.

## Sequência de apresentação de cada doutrina

a) Título do artigo, centralizado, em negrito, fonte Times New Roman 16, espaçamento 1,5;

b) Nome do(s) autor(es), com alinhamento à direita, em negrito, espaçamento 1,5, seguido de sua titulação, função e instituição a que se vincula, em itálico e espaçamento 1,5 – máximo de 5 linhas;

c) Resumo bilíngue**,** **obrigatoriamente em português e inglês** com, no máximo, 250 palavras, consistindo na apresentação concisa do texto, destacando seus aspectos de maior relevância. Caso o autor não tenha conhecimento da língua inglesa ou português para fins de elaboração do resumo, o Conselho de Redação fica à disposição para sugerir o resumo ou *abstract*.

Na elaboração do resumo, deve-se:

* Apresentar o resumo precedendo o texto. Redigir em um único parágrafo, em entrelinhamento 1,5, sem recuo de parágrafo;
* Redigir com frases completas e não com sequência de títulos;
* Empregar termos geralmente aceitos e não apenas os de uso particular;
* Expressar na primeira frase do resumo o assunto tratado, situando-o no tempo e no espaço, caso o título do artigo não seja suficientemente explícito;
* Dar preferência ao uso da terceira pessoa do singular;
* Ressaltar os objetivos, os métodos, os resultados e as conclusões do trabalho;
* Lembrar que o resumo será utilizado para fins de indexação na disponibilização online da RBA no site KluwerArbitration.com, donde a importância de escolher palavras que efetivamente chamem a atenção para o conteúdo do artigo.

d) sumário em parágrafo alinhado dos títulos e subtítulos do texto;

**e) Não são necessárias palavras-chave ou *keywords,* que serão retiradas na versão final.**

O Anexo I deverá ser utilizado como modelo de formatação.

O Anexo II deve ser utilizado como modelo de formatação.

# Seção de informações gerais

A seção de informações gerais deverá conter nome da informação (evento, novo regulamento, alteração legislativa, etc.), nome e titulação do comentarista.

Cada documento informativo deverá ter no mínimo 2 (duas) e no máximo 20 (vinte) páginas.

O Anexo III deve ser utilizado como modelo de formatação.

# CLÁssicos

A seção de clássicos tem como objetivo homenagear grandes escritos da arbitragem, sejam textos doutrinários ou decisões arbitrais ou judiciais que marcaram a evolução e consolidação desse meio alternativo de disputas.

Antes da transcrição na íntegra do texto objeto da homenagem, será feita uma nota de no máximo 5 páginas, por um convidado da Revista, a fim de apresentar aquele escrito, bem como seu autor.

Ao final da nota, insere-se o nome do autor da nota introdutória, alinhado à esquerda e com a sua titulação.

A primeira nota do texto original publicado deverá ser a referência à sua primeira publicação, informando a devida autorização para republicá-lo. Tal autorização poderá ser obtida pelo Conselho de Redação da RBA, caso necessário.

O Anexo IV deverá ser utilizado como modelo de formatação.

# Resenha de livros

A resenha deverá conter o título do livro, nome do autor, nome e titulação do comentarista,

A resenha deverá ter no mínimo 2 (duas) e no máximo 5 (cinco) páginas.

O Anexo V deverá ser utilizado como modelo de formatação.

# Observações gerais

## Corpo do texto

Em relação aos títulos, apenas as letras que iniciam uma frase, após um ponto, deverão ser em maiúsculas. Não utilizar maiúscula como forma de destaque.

O texto deverá sempre estar em formato justificado, tamanho A4, em espaço duplo, com margens de 2 cm de cada lado.

Deverá ser utilizado o editor de textos Word, versão 6.0 ou mais recente. A fonte deve ser Times New Roman, em corpo 11, espaçamento duplo, parágrafo com recuo de 1 cm na primeira linha. Não deverá haver espaçamento (quebra de parágrafo) entre os parágrafos.

As frases ou expressões em destaque deverão ser negritadas. Utilizar itálico para palavras estrangeiras (inclusive aquelas em latim). Não utilizar itálico para nomes próprios estrangeiros, como International Council for Commercial Arbitration ou London Court of International Arbitration. A Revista Brasileira de Arbitragem não utiliza frases ou expressões em letras maiúsculas ou grifadas.

Os nomes de instituições e documentos estrangeiros não devem estar em itálico. Os nomes das partes de casos estrangeiros também não devem estar em itálico. Poderão estar em itálico os nomes das partes quando o autor se referir ao caso *X. Ltda. v. Y. Ltda.,* já que se transforma o caso em nome prório.

## Notas de rodapé

As notas de rodapé devem ser elaboradas em fonte Times New Roman, em corpo 09, com alinhamento justificado, espaçamento 1,5 e formatação sem deslocamento. Não colocar espaçamento (quebra de parágrafo) entre os parágrafos das notas de rodapé.

Verifique-se, abaixo, as regras de nota de rodapé:

Nota de rodapé de livro[[1]](#footnote-1).

Nota de rodapé de artigo de periódico[[2]](#footnote-2).

Nota de rodapé de *website*[[3]](#footnote-3).

Nota de rodapé de decisão judicial brasileira[[4]](#footnote-4).

Nota de rodapé de decisão judicial estrangeira[[5]](#footnote-5).

Nota de rodapé de decisão arbitral[[6]](#footnote-6).

## Citações

As citações no texto e em nota de rodapé com mais de 3 (três) linhas, deve ser feita em parágrafo independente, com recuo à esquerda de 2 cm, conforme exemplo abaixo:

Exemplo.

## Referências repetidas:

As referências a obras já citadas devem ser realizadas no seguinte formato:

SOBRENOME, Nome. *Op cit*., p. x.

*Idem* e *Ibid* devem estar em itálico.

**ANEXO I – FORMATAÇÃO PARA ARTIGOS DE DOUTRINA NACIONAL, INTERNACIONAL E PARECERES (Modelo)**



**ANEXO I – FORMATAÇÃO PARA ARTIGOS DE DOUTRINA NACIONAL, INTERNACIONAL E PARECERES (Formatação Word)**

**Título do artigo**

**Nome do autor**

*Qualificação*

**RESUMO**

Texto do resumo

**ABSTRACT**

Texto do abstract

Sumário:

Início do texto.

**ANEXO II – FORMATAÇÃO PARA JURISPRUDÊNCIA NACIONAL OU INTERNACIONAL COMENTADA (Modelo)**

****

**[*...*texto*....*]**

****

**[...texto*....*]**

****

**ANEXO II – FORMATAÇÃO PARA JURISPRUDÊNCIA NACIONAL OU INTERNACIONAL COMENTADA (Formatação Word)**

**Palavras-Chaves da Decisão (para fins de indexação).**

**Keywords (mesmo decisões brasileiras)**

**Nome do Tribunal**

**Data do Julgamento**

**Parte 1 v. Parte 2**

Sumário: I – Julgado. II – Comentário.

I – JULGADO

**NOME DO TRIBUNAL EM MAIUSCULO E NEGRITO**

Órgão Julgador

Tipo de Recurso e Número

Relator (Juiz, Desembargador, Ministro, etc.)

Data do Julgamento: @@.@@.@@@@

Partes: X. v. Y

II – COMENTÁRIO

Início do texto.

**Nome do autor**

*Qualificação*

**ANEXO III – FORMATAÇÃO PARA INFORMAÇÕES GERAIS (Modelo)**

****

[.....texto....]

**ANEXO III – FORMATAÇÃO PARA INFORMAÇÕES GERAIS (Formatação Word)**

**Título da Informação Geral**

**AUTOR**

**Breve qualificação**

Início do texto.

**ANEXO IV – CLÁSSICO (Modelo)**



[...texto...]

 

**ANEXO IV – CLÁSSICO (Formatação Word)**

**Título da Nota ao Clássico**

Início do texto da nota.

[...]

**Nome do autor da nota introdutória**

*Breve qualificação*

**Título do Texto Clássico[[7]](#footnote-7)**

**Nome do autor do clássico**

Início do texto

**ANEXO V - RESENHA DE LIVROS (Modelo)**

****

[...texto...]

**ANEXO V - RESENHA DE LIVROS (Formatação Word)**

**Título do Livro**

**AUTOR: AUTOR DO LIVRO**

**AUTOR DA RESENHA**

***Qualificação***

**[Referência Oficial da Obra – SOBRENOME, Nome. *Título: subtítulo.* @ ed. Cidade de Edição: Editora, número de páginas]**

Início do texto.

1. SOBRENOME, Nome. *Título da obra*. Edição. Cidade: Editora, ano. p. x. **ou** para. x (caso haja referência a parágrafo ao invés de página). [↑](#footnote-ref-1)
2. SOBRENOME, Nome. Título da obra. *Nome do periódico*, cidade, volume, p. xx-yy, ano. p. x. **ou** para. x (caso haja referência a parágrafo ao invés de página). [↑](#footnote-ref-2)
3. [nota de rodapé], fonte: endereço do *website*, acessado em dd/mm/aaaa. [↑](#footnote-ref-3)
4. Tribunal. Turma ou Câmara. Nome do recurso por extenso e número do caso. J. dd/mm/aaaa. [↑](#footnote-ref-4)
5. Tribunal. Turma ou Câmara. Demandante v. Demandado. Número do recurso. J. dd/mm/aaaa. [↑](#footnote-ref-5)
6. Instituição arbitral ou esclarecer que se trata de arbitragem *ad hoc*. Número do caso. Demandante v. Demandado. J. dd/mm/aaaa. [↑](#footnote-ref-6)
7. Primeira nota de rodapé informando a referência completa da primeira publicação do texto e a autorização para a sua republicação neste periódico. [↑](#footnote-ref-7)